



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2013\0025.doc

Determinazione Direttoriale

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
25	000	AFG	13	0001	15 GENNAIO 2013

O G G E T T O :

PRESA D'ATTO DEL VERBALE DI VISITA ISPETTIVA N. 001/2013 PRESSO IL PRESIDIO RESIDENZIALE PER ANZIANI HOTEL RESIDENCE I GLICINI DI BRA.

**IL DIRETTORE DELLA
S . O . C . AFFARI GENERALI**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale Supplente - Direttore Sanitario - di cui al provvedimento n. 1273/000/DIG/12/0029 del 18 ottobre 2012;

Visto il combinato disposto degli artt. 26 e 54 della L.R. 8 gennaio 2004 n.1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" e s.m.i., in cui si prevede che la funzione di vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali sia demandata, in via transitoria, alle A.S.L., e si forniscono le relative indicazioni procedurali;

Atteso che la D.G.R. n. 124-18354 del 14 aprile 1997 e s.m.i. "Indirizzi per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza, in materia socio-assistenziale, ai sensi dell'art. 34 della L. R. 62/95 modificato dalla L. R. 5/97" dispone che al termine di ogni visita ispettiva sia redatto apposito verbale, recepito con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L.;

Visto il provvedimento n. 1446/DIG/001/07/0013 del 31 agosto 2007 "Approvazione regolamento concernente i procedimenti di autorizzazione al funzionamento delle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, e la vigilanza sulle stesse. Revoca precedenti provvedimenti inerenti la composizione ed il funzionamento della commissione di vigilanza" così come rettificato con provvedimento n. 1545/000/DIG/10/0033 del 27 ottobre 2010;

Visto il provvedimento n. 1545/000/DIG/10/0033 del 27 ottobre 2010 "Rettifica regolamento concernente i procedimenti di autorizzazione al funzionamento delle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semiresidenziali, e la vigilanza sulle stesse. Istituzione nuova commissione di vigilanza dal 01/11/2010" così come rettificato con provvedimento n. 711/000/COM/11/0024 del 3 giugno 2011;

Visto il verbale di visita ispettiva n. 001/2013 del 4 gennaio 2013 della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali istituita presso il Dipartimento di Prevenzione di questa Azienda;

Segue determinazione n. 25/000/AFG/13/0001 del 15 gennaio 2013

Su proposta conforme del Presidente della Commissione di Vigilanza, Dott. Attilio CLERICO, responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 3, c. 2 del regolamento di adozione e tenuta delle determinazioni (approvato con provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008) che testualmente recita:

Le determinazioni adottate dai dirigenti delegati sono proposte dal responsabile del procedimento della struttura operativa interessata, il quale con la sottoscrizione della proposta medesima ne assicura:

- la regolarità formale
- la legittimità
- la compatibilità con le risorse assegnate (budget)
- la coerenza con i piani ed i programmi aziendali;

DETERMINA

- di recepire, il verbale n. 001/2013 del 4 gennaio 2013 della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, che si **allega** alla presente, costituendone parte integrante e sostanziale;
- di sottrarre il sopraccitato verbale, che contiene prescrizioni, alla pubblicazione, fino alla conclusione del procedimento, ai sensi dell'allegato 4 del regolamento disciplinante l'accesso agli atti amministrativi approvato con provvedimento n. 2073/AFG/004/07/0014 del 12 dicembre 2007;
- di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - al Legale Rappresentante del presidio residenziale per anziani Hotel Residence I Glicini;
 - Regione Piemonte - Direzione Politiche sociali e politiche per la famiglia - C.so Stati Uniti, 1 - Torino - politichesociali@cert.regione.piemonte.it;
 - al Direttore della S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 di Bra al Direttore della S.O.C. Cure Primarie e Domiciliari ed ai Direttori di Distretto di questa A.S.L.;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 3, comma 2 della Legge Regionale 30 giugno 1992, n. 31 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.



IL DIRETTORE DELLA
S.O.C. AFFARI GENERALI
Tiziana ROSSINI

Tiziana Rossini

Sottoscrizione del proponente:

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI VIGILANZA
SULLE STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI,
SOCIO-EDUCATIVE E SOCIO-SANITARIE
Attilio CLERICO

Allegato (sottratto alla pubblicazione):

- verbale n. 001/2013

Archivio: II.4.1.3 Fascicolo Proc. 18/2011

Cod. delega: AFG/VIG/1

TRAB

Segue determinazione n. 25/000/AFG/13/0001 del 15 gennaio 2013

Invio al controllo della Giunta della Regione , ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31	Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____
prot. n. _____ del _____	Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci : Prot. n. _____ del _____
ricevuta dalla Regione in data _____	CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____
Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69), il <u>15.01.2013</u> per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO
Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____	
ricevuta dalla Regione in data _____	
Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____	
<input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione	
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione	Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione
Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____	Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il 15 gennaio 2013
<input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione	<input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2 L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO	